



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2016

№ 762

г. Уссурийск

О внесении изменений в
постановление администрации
Уссурийского городского округа
от 13 декабря 2011 года № 3197
«Об утверждении Устава
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Центр детского творчества»
Уссурийского городского округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 26 апреля 2011 года № 936-НПА «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных учреждений Уссурийского городского округа, утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Уссурийского городского округа и внесения в них изменений», руководствуясь статьями 30(1), 31, 56 Устава Уссурийского городского округа, и в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского

030339

округа от 13 декабря 2011 года № 3197 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа (далее - постановление) следующие изменения:

а) заголовок постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа»;

б) пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа»;

в) Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа, утвержденный постановлением, утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Руководителю муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа обеспечить государственную регистрацию Устава в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации
Уссурийского городского округа



[Handwritten signature]

Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 24.03.2016 № 762

Устав
муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества»
Уссурийского городского округа
(новая редакция)

I. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа создано в 1937 году как гарнизонный Дом пионера и школьника.

В 1939 году Дом пионера и школьника передан Ворошиловскому (с 1957 года – Уссурийскому) горисполкому.

В 1993 году в соответствии с постановлением главы администрации города Уссурийска Приморского края от 19 января 1993 года № 43 переименован в Дом детского творчества.

В 2000 году зарегистрирован как муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества» муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район (свидетельство о государственной регистрации от 06 октября 2000 года № 3405).

В 2005 году в соответствии с распоряжением главы муниципального образования город Уссурийск и Уссурийский район от 25 марта 2005 года № 84 «Об изменении наименования администрации» Учреждение переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа.

На основании Федерального закона Российской Федерации от 08 сентября 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и в соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 13 декабря 2011 года № 3197 переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа (далее - Учреждение).

2. Полное наименование Учреждения - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа.

Сокращенное наименование Учреждения – МБОУ ДО ЦДТ.

Юридический и фактический адрес Учреждения:

692519, Приморский край, г.Уссурийск, ул.Володарского, 61.

3. Тип Учреждения: учреждение дополнительного образования.

Организационно–правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

4. Учреждение в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, нормативными правовыми актами Уссурийского городского округа и Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Уссурийского городского округа (далее - Устав).

5. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

6. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

II. Учредитель Учреждения, сведения о собственнике его имущества

8. Учредителем Учреждения является Уссурийский городской округ (далее - Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Уссурийского городского округа в пределах своей компетенции осуществляет администрация Уссурийского городского округа.

9. Порядок осуществления функций и полномочий Учредителя устанавливается нормативными актами администрации Уссурийского городского округа.

10. Функции и полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени Уссурийского городского округа осуществляет администрация Уссурийского городского округа в лице управления имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа.

11. Юридический адрес Учредителя: 692519, Российская Федерация, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Ленина, 101.

III. Предмет, цели и виды деятельности

12. Предметом деятельности Учреждения является обучение и воспитание обучающихся в процессе реализации общеобразовательных

программ дополнительного образования, оказание дополнительных образовательных услуг (на договорной основе), не включенных в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих ее статус.

13. Основными целями деятельности Учреждения являются:

всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства;

формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

обеспечение адаптации обучающихся к жизни в обществе, профессиональной ориентации;

выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

14. Основным видом деятельности Учреждения является:

образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

15. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, так как это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Кроме образовательной деятельности Учреждение осуществляет:

организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

организацию научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

издание научной, образовательной, педагогической, методической литературы;

проведение культурно - массовых, спортивных, оздоровительных, досуговых мероприятий с обучающимися Учреждения, их родителями

(законными представителями); а также для обучающихся и их родителей (законных представителей) других образовательных учреждений;

организация индивидуальной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

организация работы подростковых (молодежных) клубов по интересам.

16. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

17. Учреждение в соответствии с целями, для достижения которых оно создано вправе осуществлять приносящую доход деятельность по предоставлению следующих видов платных услуг:

а) дополнительные платные образовательные услуги:

обучение в «Школе раннего развития» для детей от 3 до 6 лет;

подготовка детей к школе;

подготовка к Единому государственному экзамену по отдельным

предметам;

репетиторство;

подготовка к поступлению в учебное заведение;

обучение танцам;

обучение вокалу;

обучение театральному мастерству;

обучение вязанию;

обучение кройке и шитью;

обучение домоводству;

обучение живописи;

обучение графике;
обучение скульптуре;
обучение шахматам;
обучение гимнастике;
обучение ушу;

б) дополнительные платные необразовательные услуги:

услуги психологической службы;
организация концертной деятельности;
организация спортивных мероприятий;

сдача в аренду имущества, находящегося в учреждении на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством.

IV. Образовательная деятельность

18. Учреждение создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение дополнительного образования. Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно – нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

19. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

Виды реализуемых Учреждением образовательных программ:

дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы начально – технической, естественно – научной, физкультурно – спортивной, художественно – эстетической, туристско – краеведческой, социально – педагогической, декоративно – прикладной, эколого – биологической направленности.

20. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

21. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по семидневной учебной неделе в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

22. Продолжительность учебного года в Учреждении составляет не менее 36 недель. Продолжительность академического часа, учебного занятия, кратность учебных занятий в неделю, количество учащихся в группах разных направленностей и годов обучения регулируется локальным актом Учреждения с учетом санитарных норм.

23. Учебные занятия проводятся ежедневно с 08.00 до 20.00 часов в две смены:

1 смена - с 08.00 до 12.00 часов;

2 смена - с 13.00 до 20.00 часов.

Для обучающихся старше 16 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

24. Основная деятельность обучающихся осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, оркестр, хор, объединение и другие) (далее – объединение). Занятия в объединениях могут проводиться индивидуально, по группам, подгруппам или всем составом объединения.

25. Содержание дополнительных общеобразовательных программ, сроки обучения по ним, возрастные категории обучающихся зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

26. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

27. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными

актами Учреждения с учетом специфики направленности дополнительной общеобразовательной программы.

28. Занятия в Учреждении проводятся по расписанию, утверждённому руководителем Учреждения.

Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом санитарных норм, пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

29. Объединения обучающихся организуются как на весь учебный год, так и на более короткие сроки. Обучающимся, освоившим дополнительную общеобразовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, может быть выдано свидетельство.

30. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Учреждение организует образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

31. Учреждение может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагерь и создавать объединения. В период каникул занятия проводятся по специальному расписанию.

32. Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся регулируются законодательством Российской Федерации, локальным нормативным актом Учреждения.

33. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

34. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство его деятельностью.

Права и обязанности директора, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

Директор Учреждения назначается главой администрации Уссурийского городского округа путем заключения трудового договора и издания соответствующего распоряжения о назначении на должность.

В трудовом договоре предусматриваются права и обязанности директора Учреждения, формы, размеры и условия оплаты труда в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальными нормативными актами Уссурийского городского округа.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается по соглашению сторон на определенный срок, индивидуально в отношении каждого директора Учреждения, и не может превышать пять лет.

Директор Учреждения:

а) осуществляет руководство Учреждением в соответствии с нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровня, настоящим Уставом, локальными нормативными актами;

б) определяет стратегию развития Учреждения, принимает решения о планировании работы Учреждения, участия Учреждения в различных программах и проектах;

в) обеспечивает:

соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования;

системную образовательную и административно – хозяйственную работу Учреждения;

подбор и прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;

создание условий для дополнительного профессионального образования и непрерывного повышения квалификации работников Учреждения;

безопасность жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

работу по разработке, принятию, утверждению и контролю за реализацией программ развития, образовательной программы Учреждения, календарных учебных графиков, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, локальных нормативных актов по организации образовательного процесса;

формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования;

результативность и эффективность распоряжения и использования бюджетных средств;

представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и отчет о результатах самообследования;

утверждение структуры, штатного расписания Учреждения, плана финансово – хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности и внутренних документов, регламентирующих деятельность Учреждения;

содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,

осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

г) выполняет иные функции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Основными формами управления в Учреждении являются:

Общее собрание трудового коллектива;

Педагогический совет;

Совет родителей;

Научно – методический совет;

первичная профсоюзная организация.

36. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

Общее собрание трудового коллектива является органом управления Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже одного раза в год.

Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

Решения Общего собрания трудового коллектива являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины состава сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы, и за них проголосовало не менее половины присутствующих.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения:

решает вопрос о создании комиссии по трудовым спорам и избирает её членов;

вносит предложения по улучшению работы Учреждения в вопросах планирования экономического и социального развития Учреждения, в сфере

улучшения условий и охраны труда, внедрения передовых технологий и развития творческой инициативы работников;

рассматривает и принимает Программу развития Учреждения;

представляет работников Учреждения к различным видам поощрения и награждения;

взаимодействует со всеми органами управления по вопросам своей компетенции.

37. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения. В Педагогический совет Учреждения входят все педагогические работники Учреждения.

Срок действия полномочий Педагогического совета – бессрочно.

Компетенция Педагогического совета Учреждения:

рассматривает и согласовывает локальные акты, регулирующие образовательную деятельность;

вносит предложения и принимает решения по совершенствованию условий ведения образовательной деятельности;

обсуждает вопросы планирования, содержания, форм и методов образовательной деятельности Учреждения;

рассматривает и решает вопросы поощрения и награждения несовершеннолетних обучающихся;

рассматривает и решает вопросы об исключении несовершеннолетних обучающихся из Учреждения;

проводит научно-методическую работу, способствует повышению квалификации, уровня методической подготовки педагогических кадров;

участвует в разработке Программы развития Учреждения;

рассматривает и принимает целевые программы Учреждения;

взаимодействует со всеми органами управления по вопросам своей компетенции.

Заседания Педагогического совета Учреждения созывается по мере необходимости в соответствии с поставленными задачами, но не реже 2 раз в

год. На заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Решения Педагогического совета Учреждения принимаются открытым голосованием.

Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседаниях присутствовало не менее половины состава педагогических работников и за решения проголосовало не менее половины присутствующих.

Решения Педагогического совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива Учреждения.

Деятельность Педагогического совета, не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

38. Совет родителей является органом управления Учреждения и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательных отношений: обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками и представителями педагогических работников Учреждения по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха несовершеннолетних обучающихся.

Совет родителей:

вносит на рассмотрение директора предложения по организационно – хозяйственным вопросам, по организации внеклассной и воспитательной работе с обучающимися;

защищает законные права и интересы обучающихся;

участвует в управлении Учреждением;

знакомится с ходом и содержанием образовательного процесса;

помогает классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов школьной деятельности.

В состав Совета родителей входят активные родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся класса в количестве 3-5 человек, избранных на классном родительском собрании большинством голосов. Избранные члены Совета родителей выбирают председателя и секретаря.

Совет родителей согласует свою деятельность с классным руководителем.

Совет родителей избирается сроком на один год.

Заседания Совета родителей проводятся не реже одного раза в четверть. Заседания и решения Совета родителей оформляются протоколом. Протоколы Совета родителей хранятся у председателя Совета родителей и у классного руководителя.

В конце учебного года проводится анализ работы Совета родителей, который заслушивается на классном родительском собрании.

Положение о Совете родителей утверждается приказом директора Учреждения.

39. Для координации программно - методического обеспечения в Учреждении действует научно - методический совет.

В состав научно - методического совета на постоянной основе входят методисты Учреждения.

К работе научно - методического совета могут привлекаться представители Учредителя, научно - педагогической и творческой общественности, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Научно - методический совет Учреждения формируется на неопределенный срок.

Заседания научно - методического совета проводятся не реже одного раза в три месяца. Руководство работой научно - методического совета осуществляет председатель. Председатель научно - методического совета совместно с секретарем планирует всю работу научно - методического совета и ведет соответствующую документацию.

40. Научно - методический совет является коллегиальным, постоянно действующим органом управления Учреждения.

Задачи научно - методического совета:

определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов;

координация деятельности методических объединений;

организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования;

стимулирование инициативы педагогического коллектива к опытно - экспериментальной, научно - исследовательской деятельности, направленной на модернизацию образовательного процесса;

оказание методической и консультативной помощи педагогическим работникам в реализации дополнительных образовательных программ;

повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

Компетенция научно - методического совета:

утверждение положений о смотрах, конкурсах, соревнованиях;

заслушивание отчетов педагогических работников, методистов, руководителей экспериментальных и творческих групп о результатах деятельности;

разработка методических рекомендаций для педагогических работников;

проведение диагностических работ, анкетирование, контрольные срезы, обобщение аналитического материала для изучения уровня качества образования в Учреждении;

экспертная оценка общеобразовательных программ дополнительного образования детей;

организация конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

организация, совершенствование и руководство инновационной деятельностью педагогов и обучающихся.

41. В Учреждении могут создаваться различные профессионально-педагогические объединения, деятельность которых регламентируется локальными нормативными актами Учреждения.

42. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется локальным нормативным актом Учреждения.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

43. Для реализации задач по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов работников Учреждения при взаимодействии с органами местного самоуправления, работодателем, общественными и иными организациями в Учреждении создается первичная профсоюзная организация (далее - Профсоюзная организация).

Прием в Профсоюзную организацию производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в Профсоюзную организацию.

Принятому в Профсоюзную организацию выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзной организации и хранится у члена Профсоюзной организации.

Прием в Профсоюзную организацию оформляется постановлением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

Выход из Профсоюзной организации осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в письменной форме, в Профсоюзную организацию.

Основные направления деятельности Профсоюзной организации:

заключение «Коллективного договора» в интересах работников;

участие в решении вопросов защиты профессиональных интересов членов Профсоюзной организации;

контроль за созданием безопасных условий и охраной труда;

работа с ветеранами педагогического труда;

создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе;

оздоровительная и культурно – массовая работа;

информационная деятельность в сфере образования.

Первичная профсоюзная организация Учреждения действует на основании Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, Устава Уссурийской объединенной общественной организации профсоюза, Положения о первичной профсоюзной организации Учреждения и иных нормативных правовых актов Профсоюза. Руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

VI. Имущество и финансово-экономическая деятельность

44. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;

субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

субсидии из местного бюджета на иные цели в случаях и порядке, установленных администрацией Уссурийского городского округа;

бюджетные инвестиции из местного бюджета в случаях и порядке, установленных администрацией Уссурийского городского округа;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы, полученные от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности;

доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;

другие, не запрещенные законом поступления.

45. Порядок финансового обеспечения выполнения Учреждением муниципального задания определяется нормативными правовыми актами администрации Уссурийского городского округа.

46. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

47. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия администрации Уссурийского городского округа.

Сделка, в которой имеется заинтересованность, должна быть одобрена администрацией Уссурийского городского округа.

48. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

49. Земельный участок закрепляется за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

50. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

51. Учреждение, с согласия Учредителя, вправе сдавать в аренду и в безвозмездное пользование закреплённое за ним имущество при условии, что цель такой сделки – обеспечение более эффективной деятельности учреждения, для которой оно создано, а также рационального использования имущества. Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, направляются на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения сверх утвержденных бюджетных ассигнований.

52. Учреждение вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями, а также вести внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

53. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённой за Учреждением собственности. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

54. Ликвидация и реорганизация Учреждения может осуществляться:
по решению Учредителя;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей уставным целям.

При ликвидации или реорганизации Учреждения, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество, если иное не

установлено Федеральными законами, направляется на цели развития образования в соответствии с учредительными документами Учреждения.

Решение о ликвидации Учреждения направляется в орган, его зарегистрировавший, для внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

VII. Порядок принятия локальных нормативных актов

55. Локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, принимаются в следующем порядке:

Для разработки локального нормативного акта создается рабочая группа, в которую могут входить представители всех участников образовательных отношений.

После того, как проект локального нормативного акта разработан рабочей группой, он поступает на обсуждение в орган управления, который уполномочен принимать данный локальный нормативный акт. По итогам обсуждения рабочая группа вносит в проект локального нормативного акта поправки, изменения, дополнения. После принятия локального нормативного акта он представляется на утверждение руководителю (директору).

56. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, образовательные программы и иные виды локальных нормативных актов.

Все локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом руководителя (директора) Учреждения и вступают в силу с даты издания приказа, если в приказе не указан иной срок вступления его в силу. Приказ руководителя (директора) об утверждении и введении в действие принятого локального нормативного акта доводится на собраниях и

совещаниях до трудового коллектива работников Учреждения, а также вывешивается на специальном стенде и официальном сайте Учреждения.

57. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

VIII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

58. Изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются Общим собранием трудового коллектива работников Учреждения и утверждаются Учредителем или уполномоченным им органом и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ОГРН 1022500862735
при внесении в ЕГРЮЛ
записи 07.09.2016
за ГРН 216251073624

Начальник отдела регистрации и
учета налогоплательщиков
Межрайонной ИФНС России №9
по Приморскому краю
Н.А. Хан



В настоящем документе пронумеровано,
проиндексировано и скреплено печатью
20160907 № 10/001 листа
Глава администрации Уссурийского городского
округа
[Signature]
Е.Е. Корж
07.09.2016 года